

PRILOG

UZ ODLUKU PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA PODRUČJU JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE (KLASA: 021-04/2016-03/48 URBROJ: 238-31-11-2016-1) UNUTAR MJERE 07 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020

OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

1. NAZIV PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

PROŠIRENJE VODOVODNE MREŽE NASELJA MARKUŠEVEC TUROPOLJSKI (PREDIO PERŠINOVEC) NAZIV PROJEKTA PREMA PROJEKTNJOJ DOKUMENTACIJI "VODOVODNA MREŽA NASELJA PERŠINOVEC"

2. KORISNIK PROJEKTA/OPERACIJE

2.1. NAZIV KORISNIKA

VG Vodoopskrba d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Društvo s ograničenom odgovornošću

2.2. ADRESA KORISNIKA

Ulica Ljudevita Posavskog 45, Velika Gorica

2.3. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Stjepan Rak, direktor

2.4. KONTAKT

Tel: 01/6566 800, fax: 01/ 6566 810, e-mail: vgvodoopskrba@vodoopskrba.hr

3. OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT/OPERACIJA PRIJAVLJUJE

(navesti podmjera/tip operacije unutar Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)

3.1.1. PODMJERA

Podmjera 7.2.»Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije«

3.1.2. TIP OPERACIJE

Tip operacije 7.2.1. „Ulaganja u građenje javnih sustava za vodoopskrbu, odvodnju, pročišćavanje otpadnih voda“

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA

Zagrebačka

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Velika Gorica

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Turopoljski Markuševac (predio Peršinovec)

3.3. CILJEVI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Opći cilj projekta je omogućavanje mještanima dijela naselja Turopoljski Markuševac, predio Peršinovec da se mogu priključiti na sustav javne vodoopskrbe.

Kroz ostvarivanje Općeg cilja doprinijeti će se zdravstvenoj ispravnosti vode za piće tako što će priključeni mještani dobiti pristup vodi koja se redovito zdravstveno ispituje, za razliku od dosadašnjeg korištenja vode od kišnice.

Da bi se ostvario Opći cilj projekta, potrebno je ostvariti sljedeće Specifične ciljeve:

- 1. Izgraditi 1.739,00 m vodovodne mreže i 73 kućna priključka.**
- 2. Ispitati izvedene dionice, ishoditi uporabnu dozvolu i preuzeti izgrađenu vodovodnu mrežu.**
- 3. Priključiti 150 mještana naselja T.Markuševac na vodoopskrbni sustav.**

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Očekivani rezultati projekta su izgrađenih 1.739 m nove vodoopskrbne mreže kojom se planira opskrbiti oko 50 domaćinstava.

Trenutno se na predmetnom području stanovništvo opskrbljuje vodom individualnim rješenjima odnosno spremnicima za vodu (gusterne). Izgradnjom novog vodoopskrbnog sustava stanovništvu će se omogućiti pristup kvalitetnoj, zdravstveno ispravnoj i redovito kontroliranoj vodi.

Očekivani rezultat je prelazak sa nekontroliranog na kontrolirani sustav (sa bunara ili malih lokalnih vodovoda koji nisu pod upravljanjem javnog isporučitelja vodnih usluga na javni sustav)

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Šest (6) mjeseci

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Glavne aktivnosti vezane su na izgradnju vodoopskrbne mreže, a unutar izgradnje se javljaju aktivnosti pripremni radova, zemljanih radova, monterskih radova te završnih radova.

Po završetku aktivnosti vezanih za izgradnju vodoopskrbne mreže, slijede aktivnosti vezane za preuzimanje mreže i priključenje novih korisnika na javni sustav vodoopskrbe.

3.7. AKT ZA GRAĐENJE I GLAVNI PROJEKT

3.7.1. AKT ZA GRAĐENJE

(navesti naziv, broj i ovlašteno tijelo koje je izdalo pravomoćnu građevinsku dozvolu ili drugi važeći akt kojim se odobrava građenje sukladno posebnim propisima koji uređuju područje gradnje; navedeno se ne odnosi na ulaganje u građenje i/ili opremanje građevine za koju se ne izdaje akt za građenje)

Građevinska dozvola, klasa: UP/I-361-03/15-01/000103, URBROJ: 238-31-01/092-16-0007, Grad Velika Gorica, Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja

3.7.2. GLAVNI PROJEKT

(navesti naziv, oznaku i datum Glavnog projekta te ime i prezime glavnog projektanta; navedeno se odnosi na ulaganja u građenje koja sukladno posebnim propisima koji uređuju područje gradnje zahtijevaju izradu Glavnog projekta)

Izgradnja vodoopskrbne mreže naselja Peršinovec, oznaka projekta: 2067/2014, veljača 2015. godine, glavni projektant Damir Šafar, dipl.ing.građ.

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2.)

1.273.520,00 kn bez PDVa

1.591.900,00kn sa PDVom

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt/operaciju do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu. Sukladno članku 23. stavak 1. Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2. U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja Zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele")

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA/OPERACIJE

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta/operacije)

Ciljane skupine su svi mještani naselja kojima će se omogućiti priključenje na vodoopskrbnu mrežu.

Krajnji korisnici su svi ostali potencijalni korisnici objekata koji će biti obuhvaćeni novom mrežom. To su povremeni korisnici: vikendaši, gosti vikendaša i mještana kao i ostale potencijalne interesne skupine kao što su ugostitelji, iznajmljivači smještaja i dr.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti na koji način će ciljevi projekta/operacije i očekivani rezultati projekta/operacije doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta/operacije odnosno koji su pozitivni efekti za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Pozitivni efekti su to što će Ciljane skupine i Krajnji korisnici imati znatno kvalitetniju razinu komunalne usluge u odnosu na dosadašnju. Omogućuje se priključenje ljudima koji se samo zbog uvjeta pitke vode do sada nisu odlučivali na doseljenje u ovo područje. Predviđa se povećanje broja stanovnika naselja nakon izgradnje vodoopskrbne mreže u naselju Turopoljski Markuševac (predio Peršinovec).

5. FINACIJSKI KAPACITET KORISNIKA I PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

5.1. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta/operacije u skladu s nazivima i iznosima troškova iz Procjene troškova projekta iz točke 5.2.)

Planirano trajanje projekta predviđeno je na 6 mjeseci, a glavnina aktivnosti provoditi će se istovremeno. Okvirno se planira da bi se svaka 2 mjeseca povlačilo cca 425.000,00 kn. Planirani izvori sredstava su iz proračuna EU 1.082.492,00 kn (85% ukupnog iznosa potpore) i iz proračuna RH 191.028,00 kn (15% ukupnog iznosa potpore)

5.2. PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

(popuniti tablicu "PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA")

	PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA (Kratki opis/naziv troška)	PROCIJENJENI IZNOS BEZ PDV-a kn	IZNOS PDV-a kn	UKUPNI PROCIJENJENI IZNOS S PDV-om kn
			(Upisuje korisnik kojemu je PDV prihvatljiv za prijavljeni trošak, to jest korisnik koji nema pravo na odbitak PDV-a. Ako korisniku PDV nije prihvatljiv, upisati 0,00)	(Iznos iz ovog stupca je zbroj iznosa iz stupca 3 i iznosa PDV-a iz stupca 4. Ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupac 5. prepisite iznos iz stupca 3.)
1	2	3	4	5
I. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI				
A	Građenje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A.1. + A.2. + ...</i>			1.200.000,00
A.1.	UKUPNO IZVOĐENJE RADOVA	1.200.000,00		1.200.000,00
A.2.				
A.3.				
B	Opremanje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova B.1. + B.2. + ...</i>			0,00
B.1.				
B.2.				
B.3.				
C	Prihvatljivi nematerijalni troškovi <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova C.1. + C.2. + ...</i>			0,00
C.1.				
C.2.				
C.3.				
D	Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A + B + C</i>			1.200.000,00
E	Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova E.1. + E.2. + ...</i>			0,00
E.1.				
E.2.				
E.3.				
F	Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj prihvatljivi su u iznosu do 2% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D ali ne više od 10.000 eura u kunsnoj protuvrijednosti. Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,02 (to jest 2%); preračunajte u kune iznos od 10.000 eura prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm); usporedite dobivene iznose s iznosom iz reda E (Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj) i upišite najmanji iznos.</i>			0,00
G	Troškovi pripreme projektne - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova G.1. + G.2. + ...</i>			73.520,00
G.1.	Objava poziva na nadmetanje u EOJN	760,00		760,00
G.2.	Obavijest o sklopljenom ugovoru u EOJN	760,00		760,00
G.3.	Stručni nadzor	72.000,00		72.000,00
H	Prihvatljivi iznos troškova pripreme projektne - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme projektne - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave prihvatljivi su u iznosu koji čini razliku</i>			73.520,00

	između gornje granice od 10% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D i troškova navedenih u redu F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj). Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,10 (to jest 10%) te od dobivenog umnoška oduzmite iznos iz reda F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj); dobivenu razliku usporedite s iznosom iz reda G (Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave) te upišite manji iznos.	
I	Ukupni iznos prihvatljivih općih troškova Pojašnjenje: opći troškovi prihvatljivi su u maksimalnom iznosu od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Zbrojite iznose iz redova F i H; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.	73.520,00
J	Ukupni iznos prihvatljivog ulaganja (min. 30.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti) Pojašnjenje: najviši iznos prihvatljivih troškova po projektu/operaciji iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + I; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.	1.273.520,00
K	Iznos primljene državne potpore za iste troškove Pojašnjenje: ukoliko je korisnik primio/ostvario državnu potporu za iste troškove (članak 23. stavak 12 Pravilnika), upisati iznos primljene državne potpore.	0,00
L	Iznos potpore prema procijenjenom iznosu prihvatljivog ulaganja (min. 30.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti) Pojašnjenje: najviši iznos javne potpore po projektu iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Pomnožiti iznos iz reda J s intenzitetom potpore (100 %); od dobivenog iznosa (umnoška) oduzeti iznos primljene državne potpore za iste troškove iz reda K.	1.273.520,00
M	Iznos potpore iz proračuna EU (85% ukupnog iznosa potpore) Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda L sa 0,85	1.082.492,00
N	Iznos potpore iz proračuna Republike Hrvatske (15% ukupnog iznosa potpore) Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda L sa 0,15	191.028,00
II. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI		
O	Ukupni iznos neprihvatljivih troškova Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova O.1. + O.2. + ... Neprihvatljivi troškovi su sastavni dio projekta/operacije koji ne mogu biti sufinancirani iz EPFRR. Pod neprihvatljivim troškovima potrebno je navesti na primjer troškove građenja za predmetno ulaganje nastale/izvršene prije podnošenja Zahtjeva za potporu, kamate na kredit za predmetno ulaganje, ostale troškove koji su sastavni dio projekta/operacije, a koji sukladno Pravilniku i Listi prihvatljivih troškova nisu prihvatljivi.	0,00
O.1.		
O.2.		
O.3.		
III. UKUPNI IZNOS PROJEKTA I VLASTITIH SREDSTAVA		
P	Ukupni iznos projekta Pojašnjenje: najviši iznos vrijednosti projekta za koji se može podnijeti Zahtjev za potporu iznosi 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + E + G + O; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti.	1.273.520,00
Q	Iznos vlastitih sredstava Pojašnjenje: od ukupnog iznosa projekta iz reda P oduzeti iznos potpore iz reda L.	0,00

6. LJUDSKI KAPACITET KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekta/operacija, broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta/operacije; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Isporučitelj vodnih usluga VG Vodoopskrba d.o.o. trenutno održava cca 650 km mreže na uslužnom području Grada Velika Gorica te susjednih općina Kravarsko, Pokupsko i Orle. Osim toga u zadnjih 10 godina, od kako je osnovana, VG Vodoopskrba ima iskustva u izgradnji preko 250km mreže.

U provedbi planiranog projekta/operacije uključen je sljedeći broj osoba pravne, ekonomske i građevinske struke: 2 VSS, 3 VŠS,

U održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom bit će uključen sljedeći broj osoba strojarske i građevinske struke: 1 VSS, 2 SSS, 2 KV

7. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM/OPERACIJOM

7.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta/operacije)

Planirani izvor prihoda je isporuka vodne usluge javne vodoopskrbe (prodaja vode)

Rashodi su amortizacija, tekuće investicijsko održavanje (materijal, usluge i plaće radnika)

8. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM PROGRAMOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE *(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog programa jedinice lokalne samouprave, a iz kojeg je vidljivo da je projekt/operacija u skladu sa strateškim razvojnim programom; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni program usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je strateški razvojni program objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu)*

Od Razvojnih programa izrađeni su sljedeći dokumenti:

Županijska razvojna strategija Zagrebačke županije 2011.-2013. (Glasnik Zagrebačke županije br. 11/11, 33-II/13, 23/14 i 27/15) <https://www.zagrebacka-zupanija.hr/glasnik-kronika/?kategorija=glasnik>

https://www.zagrebacka-zupanija.hr/media/filer_public/34/60/3460ab98-4743-4f65-8acc-ddc153199444/zupanijska_razvojna_strategija.pdf

Strateški razvojni program Grada Velika Gorica.

Na stranici 108, vidljivo je da je projekt u skladu sa Strateškim razvojnim programom.

Cilj i prioritet u kojem se Projekt spominje:

- Strateški cilj 2 – Eko – regija Velika Gorica, održivo upravljanje okolišem
- Prioritet 2.3. Izgrađen suvremeni sustav vodoopskrbe i odvodnje Grada Velike Gorice i susjednih općina Orle, Kravarsko i Pokupsko
- Mjera 2.3.1. Izgradnja suvremenog sustava vodoopskrbe
- Aktivnosti/projekti 2.3.1.5. Proširenja sustava vodoopskrbe:
 - o Istočni dio Grada (Strmec Bukevski, Sop Bukevski...)
 - o Vukomeričke Gorice (Peršinovec, Kostanjevec, Dubranec, Gustelnica, Cerovski Vrh, Vukomerić, Prvonožina...)
 - o Općine (Kravarsko i Pokupsko)

Verzija Strateškog razvojnog programa može se preuzeti na linku <http://www.gorica.hr/dokumenti/strategija-draft.pdf>

9. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE KOJI NE ZAHTIJEVA GRAĐEVINSKU DOZVOLU NITI DRUGI AKT KOJIM SE ODOBRAVA GRAĐENJE S PROSTORNO-PLANSKOM DOKUMENTACIJOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(za projekte koji ne zahtijevaju građevinsku dozvolu niti drugi akt kojim se odobrava građenje navesti naziv i stranicu prostorno-planskog dokumenta jedinice lokalne samouprave u kojemu je predviđena provedba takvog projekta/operacije, ukoliko projekt/operacija zahtijeva izradu Glavnog projekta navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom).